

## INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DO RESULTADO

1. Este Instrumento de Medição do Resultado - IMR define os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e respectivas adequações de pagamento, compreendendo os indicadores mínimos de desempenho para aferição da qualidade esperada na execução do objeto.

2. Deverá haver o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos, sempre que a CONTRATADA:

2.1. não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

2.2. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

3. A medição da qualidade dos serviços prestados pela CONTRATADA será feita por meio de sistema de pontuação, cujo resultado definirá o valor mensal a ser pago no período avaliado.

4. A previsão de nível de desconformidade dos serviços permitirá, além do redimensionamento dos pagamentos, a aplicação de penalidades à CONTRATADA, e ainda, a rescisão unilateral do contrato, se assim for o caso.

5. As situações abrangidas por este instrumento se referem a fatos cotidianos da execução do Contrato, não isentando a CONTRATADA das demais responsabilidades ou sanções previstas.

6. Os procedimentos formais e a metodologia de avaliação poderão ser alterados durante a execução contratual, sempre que o novo sistema se mostrar mais eficiente que o anterior, e se não houver prejuízos à CONTRATADA, que deverá ser previamente consultada.

7. Dos indicadores, das metas e da metodologia de cálculo:

7.1. A execução do objeto pela CONTRATADA será avaliada, conforme o caso, por meio dos indicadores a seguir especificados.

7.2. Aos indicadores serão atribuídos pontos de qualidade, conforme os critérios apresentados nas seguintes tabelas:

| INDICADOR 01                     |   |           |
|----------------------------------|---|-----------|
| ATRASO NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS |   |           |
| ITEM                             | DESCRIÇÃO   |           |
| Finalidade                       | Garantir a tempestividade da execução dos serviços de lavagem de frota. |           |
| Meta a cumprir                   | Nenhuma ocorrência no mês.  |           |
| Instrumento de medição           | Constatação formal de ocorrências.                                      |           |
| Forma de acompanhamento          | Acompanhamento pelos fiscais do contrato.                               |           |
| Periodicidade                    | Registros diários, com aferição mensal.                                 |           |
| Mecanismo de Cálculo             | Registro de ocorrência no mês.  |           |
|                                  | OCORRÊNCIAS   | PONTUAÇÃO |
|                                  | Nenhuma   | 10 (dez)  |

|                               |   |            |
|-------------------------------|---|------------|
| Faixas de ajuste no pagamento | 1 a 2   | 7 (sete)   |
|                               | 3 a 5   | 4 (quatro) |
|                               | 6 ou mais   | 0 (zero)   |
| Início da Vigência            | Assinatura do contrato.   |            |
| Sanções                       | Tendo sido registrada a pontuação zero, além do ajuste no pagamento, será instaurado o competente processo administrativo para averiguação das faltas e a consequente aplicação das sanções correspondentes, se for o caso. |            |
| Observações                   | Não haverá registro de ocorrência em casos justificados, considerando a complexidade de cada lavagem, mediante aceite pela CONTRATANTE.   |            |

#### INDICADOR 02

##### FALTA DE INSUMOS E/OU EQUIPAMENTOS

| ITEM                          | DESCRIÇÃO   |            |
|-------------------------------|---|------------|
| Finalidade                    | Garantir o nível de fornecimento de insumos e equipamentos necessários à execução dos serviços.   |            |
| Meta a cumprir                | Nenhuma ocorrência no mês.  |            |
| Instrumento de medição        | Constatação formal de ocorrências.  |            |
| Forma de acompanhamento       | Acompanhamento pelos fiscais do contrato.   |            |
| Periodicidade                 | Registros diários, com aferição mensal.   |            |
| Mecanismo de Cálculo          | Registro de ocorrência no mês.  |            |
| Faixas de ajuste no pagamento | OCORRÊNCIAS   | PONTUAÇÃO  |
|                               | Nenhuma   | 10 (dez)   |
|                               | 1 a 2   | 7 (sete)   |
|                               | 3 a 5   | 4 (quatro) |
|                               | 6 ou mais   | 0 (zero)   |
| Início da Vigência            | Assinatura do contrato.   |            |
| Sanções                       | Tendo sido registrada a pontuação zero, além do ajuste no pagamento, será instaurado o competente processo administrativo para averiguação das faltas e a consequente aplicação das sanções correspondentes, se for o caso. |            |
| Observações                   | Não haverá registro de ocorrência em casos justificados, mediante aceite pela CONTRATANTE.  |            |

#### INDICADOR 03

##### COMETIMENTO DE FALHAS CONTRATUAIS

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|-----------|
|------|-----------|

|                               |   |           |
|-------------------------------|---|-----------|
| Finalidade                    | Garantir os níveis de qualidade na execução dos serviços e de comprometimento da CONTRATADA quanto às obrigações contratuais.   |           |
| Meta a cumprir                | Nenhuma ocorrência no mês.  |           |
| Instrumento de medição        | Constatação formal de ocorrências.  |           |
| Forma de acompanhamento       | Acompanhamento pelos fiscais do contrato.   |           |
| Periodicidade                 | Registros diários, com aferição mensal.   |           |
| Mecanismo de Cálculo          | Registro de ocorrência no mês.  |           |
| Faixas de ajuste no pagamento | OCORRÊNCIAS   | PONTUAÇÃO |
|                               | Nenhuma   | 10 (dez)  |
|                               | 1   | 5 (cinco) |
|                               | 2 ou mais   | 0 (zero)  |
| Início da Vigência            | Assinatura do contrato.   |           |
| Sanções                       | Havendo qualquer registro de ocorrência, o ajuste no pagamento será concomitante com a instauração do competente processo administrativo para averiguação da falta, e aplicação das sanções correspondentes, se for o caso. |           |
| Observações                   | Não haverá registro de ocorrência em casos justificados, mediante aceite pela CONTRATANTE.  |           |

| INDICADOR 05                     |  |            |
|----------------------------------|--|------------|
| QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS |  |            |
| ITEM                             | DESCRIÇÃO  |            |
| Finalidade                       | Assegurar o nível de qualidade na execução dos serviços.                               |            |
| Meta a cumprir                   | Nenhuma ocorrência no mês.   |            |
| Instrumento de medição           | Inspeção e aferição da qualidade dos serviços executados.                              |            |
| Forma de acompanhamento          | Acompanhamento pelos fiscais do contrato.  |            |
| Periodicidade                    | Registros diários, com aferição mensal.  |            |
| Mecanismo de Cálculo             | Quantidade de serviços rejeitados, no todo ou em parte, pelos servidores responsáveis. |            |
| Faixas de ajuste no pagamento    | OCORRÊNCIAS  | PONTUAÇÃO  |
|                                  | Nenhuma  | 10 (dez)   |
|                                  | 1 a 3  | 8 (oito)   |
|                                  | 4 a 7  | 6(seis)    |
|                                  | 8 a 11   | 4 (quatro) |

|                    |   |          |
|--------------------|---|----------|
|                    | 12 a 15   | 2 (dois) |
|                    | 16 ou mais  | 0 (zero) |
| Início da Vigência | Assinatura do contrato.   |          |
| Sanções            | Tendo sido registrada a pontuação zero, além do ajuste no pagamento, será instaurado o competente processo administrativo para averiguação das faltas e a consequente aplicação das sanções correspondentes, se for o caso. |          |
| Observações        | Não haverá registro de ocorrência em casos justificados, mediante aceite pela CONTRATANTE.  |          |

8. Faixas de ajuste de pagamento:

8.1. A aplicação dos critérios de averiguação da qualidade resultará em uma pontuação final no intervalo de 0 até 50 pontos, correspondente à soma das pontuações obtidas para cada indicador.

8.2. Os pagamentos devidos, relativos a cada mês de referência, serão ajustados pela pontuação total do serviço, conforme as seguintes tabelas e fórmulas:

| Faixas de Pontuação | Percentual do Pagamento | Fator de Ajuste do Nível de Serviço |
|---------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| De 44 a 50 pontos   | 100% do valor previsto  | 1                                   |
| De 37 a 43 pontos   | 95% do valor previsto   | 0,95                                |
| De 30 a 36 pontos   | 90% do valor previsto   | 0,9                                 |
| De 21 a 29 pontos   | 85% do valor previsto   | 0,85                                |
| Abaixo de 20 pontos | 80% do valor previsto   | 0,8                                 |